

# TECNOLOGIA E OPERATIONS



*Empower Your Vision.*

**GESTIONE DEGLI ACQUISTI,  
DELL'INNOVAZIONE, DELLE OPERATIONS  
E DELLA SUPPLY CHAIN**

**Programmi di Formazione 2012**

# ALLARGA I TUOI ORIZZONTI. EMPOWER YOUR VISION.

“



**Alberto Grando** | Dean, SDA Bocconi School of Management

Empower your vision significa confrontarsi e acquisire prospettive differenti e qualificate per sviluppare una visione manageriale completa. Empower your vision è il nostro invito, ma anche il nostro impegno.

I nostri programmi formativi sono focalizzati su temi centrali del management e delle professionalità. Con contenuti e modelli didattici di frontiera aiutiamo a rafforzare la visione manageriale per il successo delle persone e delle organizzazioni.

**Giacomo De Laurentis** | Director, Executive Education Open Programs Division



”



**Enzo Baglieri**

Responsabile Unit Produzione e Tecnologia,  
SDA Bocconi

enzo.baglieri@sdabocconi.it

**Se vuoi gestire con efficacia ed efficienza** i processi di operations, acquisti, logistica e innovazione devi imparare a “fare meglio” e a “fare diversamente”.

*Per governare l'impatto che le scelte industriali e tecnologiche hanno sul sistema dell'impresa, è essenziale coltivare le tue competenze, l'orientamento al networking, l'approccio globale alla risoluzione dei problemi e la tua visione strategica.*

*Anche nel 2012, la Unit Produzione e Tecnologia di SDA Bocconi School of Management,*

*pensando alle esigenze formative dei singoli e delle loro aziende, ti propone i suoi Programmi e Percorsi di Formazione e la continua attività di Ricerca svolta dalla sua Faculty.*

*Se condividi questa visione, ti aspettiamo.*

CRESCERE PROFESSIONALMENTE NON SIGNIFICA SOLO  
FARE MEGLIO MA ANCHE IMPARARE A FARE DIVERSAMENTE.



<b>Programmi per aree tematiche</b>	<b>4</b>
n Gestione degli Acquisti	4
n Gestione dell'Innovazione	6
n Gestione delle Operations	7
n Gestione della Supply Chain	8
<b>Percorso formativo Procurement Manager</b>	<b>9</b>
<b>Formazione su misura</b>	<b>10</b>
<b>Ricerche</b>	<b>11</b>
<b>Il Club Produzione e Tecnologia</b>	<b>13</b>
<b>Faculty</b>	<b>14</b>
<b>Sintesi dei programmi di formazione</b>	<b>15</b>
<b>Informazioni generali</b>	<b>16</b>

## Governare le politiche di fornitura

L'impostazione appropriata delle politiche di acquisto e di gestione delle relazioni con la fornitura ha impatti sia sull'efficienza di breve termine, sia sulla sostenibilità della strategia di sviluppo e crescita dell'impresa nel medio-lungo periodo.

### Destinatari

Il programma si indirizza sia a coloro che ricoprono la posizione di Direttore Acquisti e di Senior Buyer sia ai Direttori delle funzioni aziendali che hanno maggiori interazioni con i processi di acquisto (Finance, Operations, Logistica, Commerciale, Amministrazione e Controllo). La partecipazione è suggerita ad Imprenditori, Amministratori Delegati e Direttori Generali che sono interessati alla riorganizzazione della direzione acquisti e delle strategie di approvvigionamento.

### Contenuti

Il programma si concentra su tutte le scelte e le soluzioni gestionali per il completo governo del rapporto azienda-fornitori. La complessità del contributo dei fornitori, sia a livello di operations, sia di innovazione e supporto al business, richiede la gestione di assetti complessi, disegnati e coordinati dalla Direzione Acquisti. Nel dettaglio, si analizzano gli obiettivi della Direzione Acquisti e il ruolo nei processi aziendali, le attività di marketing d'acquisto e gli strumenti del procurement mix, gli assetti di sourcing e di gestione del parco fornitori, le scelte di "make or buy", la collaborazione tra Acquisti e Enti tecnici/marketing nei processi di sviluppo di nuovi prodotti. L'iniziativa si chiude analizzando i sistemi di misurazione delle performance della direzione acquisti e i sistemi di KPI e reporting della spesa.

Testimonianze di manager e casi aziendali permetteranno il confronto e l'applicazione concreta dei modelli proposti.

### Informazioni

#### Durata

5 giorni  
dal 19 al 23 marzo 2012

#### Quota di partecipazione

€ 3.250 + IVA

#### Coordinamento

Giuseppe Stabilini  
email: giuseppe.stabilini@sdabocconi.it

#### N.B.

Questo programma fa parte di un percorso formativo (vedi pag 9)

## Scegliere i fornitori e gestire i processi di acquisto

Selezionare i nuovi fornitori, integrarli nei processi aziendali, controllare le loro performance. Competenze specifiche e strumenti gestionali a supporto della Funzione Acquisti.

### Destinatari

Il programma è principalmente diretto a Direttore Acquisti e Buyer di materiali diretti, indiretti e servizi. L'iniziativa è di interesse anche per responsabili Qualità e Operations coinvolti nella selezione e valutazione della fornitura.

### Contenuti

Il programma si concentra sugli strumenti per costituire "la cassetta degli attrezzi" del buyer, ovvero tutte le prassi per selezionare, integrare e gestire il parco fornitori. Si analizza il processo di selezione, valutazione e controllo dei fornitori (ottica ex-ante e ex-post), con tutti i modelli di qualifica e monitoraggio delle prestazioni (Vendor Rating). Completano tali modelli gli indicatori di analisi del bilancio del fornitore e i modelli per ricostruire la struttura di costo degli stessi.

Inoltre, si approfondiscono i processi e le prassi di gestione dei materiali diretti, indiretti e di acquisto di servizi (controllo e gestione delle scorte, MRP, JIT, Cataloghi elettronici, Aste), con particolare attenzione alle prassi collaborative (VMI, Collaborative Planning, Portali Fornitori).

Testimonianze di manager e casi aziendali permetteranno il confronto e l'applicazione concreta dei modelli proposti.

### Informazioni

#### Durata

5 giorni  
dall'11 al 15 giugno 2012

#### Quota di partecipazione

€ 3.250 + IVA

#### Coordinamento

Giuseppe Stabilini  
email: giuseppe.stabilini@sdabocconi.it

#### N.B.

Questo programma fa parte di un percorso formativo (vedi pag 9)

## Negoziare con i fornitori e stipulare un contratto d'acquisto

La capacità di negoziare risulta fondamentale per la corretta gestione dei fornitori e per il raggiungimento di accordi profittevoli. Allo stesso tempo, scrivere o saper leggere un contratto permette di rendere "ufficiali" gli accordi e tutelare legalmente la propria azienda. Per accrescere e affinare queste competenze è necessario conoscere strumenti e approcci per preparare e governare gli incontri e i dialoghi con i fornitori, così come gli aspetti legali della fornitura.

### Destinatari

Il programma è principalmente diretto a coloro che rivestono la posizione di Direttore Acquisti e di Buyer.

### Contenuti

Il programma illustra le logiche negoziali per la contrattazione degli accordi con il fornitore, dando spazio alle leve relazionali e comportamentali che impattano sul processo negoziale e alle normative applicabili nei contratti di acquisto. Regole di ancoraggio, prime mosse, saper ascoltare sono competenze soft indispensabili per un buyer. Le giornate si caratterizzano per l'impiego di numerose simulazioni, sia condotte dai partecipanti, sia osservate dagli stessi, al fine di comprendere gli stili e impostare la corretta strategia da adottare con la controparte. Il contratto di acquisto viene analizzato nella sua costruzione, dalla forma e elementi fondamentali dello stesso, sino alle clausole più comuni e specifiche per la gestione della fornitura.

### Informazioni

#### Durata

5 giorni  
dal 26 al 30 novembre 2012

#### Quota di partecipazione

€ 3.250 + IVA

#### Coordinamento

Matteo Giuffrida  
email: [matteo.giuffrida@sdabocconi.it](mailto:matteo.giuffrida@sdabocconi.it)



#### N.B.

Questo programma fa parte di un percorso formativo (vedi pag 9)

## Executive Program in Innovation e Technology Management

Una corretta gestione del processo di ricerca e di sviluppo di nuovi prodotti richiede una combinazione equilibrata di competenze sia dal punto di vista tecnico, sia dal punto di vista organizzativo e gestionale. L'obiettivo dell'iniziativa è quello di fornire gli strumenti necessari per una corretta impostazione e gestione di un processo di innovazione continua che sia volto a generare crescita e redditività in coerenza con gli obiettivi strategici aziendali.

### Destinatari

Il programma si rivolge prevalentemente a Responsabili di Uffici Tecnici, di Progettazione, di Ricerca e Sviluppo ed è consigliato a coloro che, nell'ambito di Uffici Stile e Marketing, sono coinvolti nel processo di sviluppo dei nuovi prodotti.

### Contenuti

**Il corso si sviluppa in tre moduli distinti tra loro.**

Il **primo modulo** *La gestione dell'innovazione di prodotto in azienda* illustra i fattori critici per l'organizzazione di un processo di innovazione che sia coerente con la strategia aziendale, i modelli organizzativi del processo di sviluppo dei nuovi prodotti interno all'azienda e in collaborazione con potenziali partner esterni e gli strumenti di supporto alla generazione delle idee creative.

Il **secondo modulo** *Gli strumenti a supporto alla progettazione* presenta gli strumenti per migliorare la qualità dei nuovi prodotti, ridurre le inefficienze (e quindi il costo) e comprimere i tempi di sviluppo in modo da migliorare la competitività aziendale. Saranno presentate in particolare le tecniche del Design for X, le tecniche per la progettazione in qualità (Quality Function Deployment), la riduzione della complessità associata all'introduzione di innovazione (Variety Reduction Program) e le tecniche di target costing.

Il **terzo modulo** *La gestione dei progetti di innovazione e la misurazione delle prestazioni del processo*, infine, illustra le metodologie a supporto della pianificazione, gestione, organizzazione e controllo dei progetti in azienda. A chiusura del modulo si avrà modo infine di individuare quali siano i fattori chiave di gestione di gruppi di lavoro internazionali per condurre in maniera efficace i momenti di confronto.

### Informazioni

#### Durata

9 giorni su 3 moduli

*I modulo:* dal 18 al 20 giugno 2012

*II modulo:* dal 24 al 26 settembre 2012

*III modulo:* dal 22 al 24 ottobre 2012

#### Quota di partecipazione

€ 4.700 + IVA

#### Coordinamento

Silvia Zamboni

email: [silvia.zamboni@sdabocconi.it](mailto:silvia.zamboni@sdabocconi.it)

## Executive Program in Operations e Manufacturing Management

Le aziende industriali operano in un contesto in cui la ricerca dell'efficienza e della flessibilità deve diventare un processo continuo senza andare a discapito della soddisfazione dei propri clienti e dei propri dipendenti. Per raggiungere l'obiettivo è quindi fondamentale che il management domini non solo gli aspetti tecnici, legati al prodotto o al settore specifico, ma anche gli aspetti gestionali, economici e relazionali.

### Destinatari

Il programma è rivolto a persone che ricoprono posizioni di responsabilità in ambito industriale. È particolarmente indicato a coloro che sono in procinto di ricoprire ruoli di Direttore delle Operations, Responsabile di Stabilimento o a giovani Responsabili di Produzione ad alto potenziale.

### Contenuti

Il **primo modulo** si focalizzerà sugli aspetti strategici dell'assetto produttivo e sulle logiche di gestione e pianificazione della produzione per rispondere al meglio alle esigenze di soddisfazione dei clienti, di flessibilità ed economicità delle Operations.

Il **secondo modulo** si concentrerà sull'introduzione delle logiche di Lean Manufacturing all'interno della propria azienda o presso i fornitori. Spesso si tratta di governare una vera e propria "rivoluzione" nel modo di pensare ed agire di manager ed operatori di produzione. Si illustreranno sia logiche e strumenti Lean, sia le modalità per far sì che tale cambiamento non sia progettuale ma duraturo nel tempo.

Il **terzo modulo** ha invece l'obiettivo di far comprendere l'impatto che le scelte strategiche, tattiche ed operative hanno sulla gestione economico-finanziaria dell'azienda. Spesso i responsabili Operations devono confrontarsi con processi di definizione del budget industriale, di valutazione degli investimenti, di scelte che vanno a modificare il costo di prodotto. È quindi fondamentale sapersi confrontare con le funzioni amministrative e di controllo di gestione al fine di raggiungere i miglioramenti industriali richiesti dai vertici aziendali.

### Informazioni

#### Durata

9 giorni su 3 moduli

*I modulo:* dal 26 al 28 marzo 2012

*II modulo:* dal 7 al 9 maggio 2012

*III modulo:* dal 25 al 27 giugno 2012

#### Quota di partecipazione

€ 4.700 + IVA

#### Coordinamento

Marco Bettucci

email: marco.bettucci@sdabocconi.it

## Stock Management nelle aziende commerciali

La crescente pressione dei clienti verso livelli di servizio sempre più elevati, caratterizzati da una maggiore gamma delle referenze e tempi di consegna brevi, impone l'implementazione di prassi moderne e all'avanguardia nella gestione delle decisioni di acquisto e nel controllo dei livelli di scorta.

### Destinatari

Il programma si rivolge a Responsabili Acquisti e Buyer di aziende commerciali. La partecipazione di Product Manager o di Direttore di Business Unit è particolarmente indicata.

### Contenuti

Il programma si propone di presentare alcuni indicatori e sistemi di reporting utili per misurare il servizio logistico alla clientela e per pianificare le attività e i processi decisionali delle imprese commerciali, basati sulla predisposizione del conto economico logistico e l'analisi dei costi rilevanti. Particolare attenzione viene rivolta da una parte alle modalità di controllo dello stock attraverso l'impiego di indicatori logistici e di valore, dall'altra, alla gestione delle scorte per mezzo dell'applicazione della tecnica del reintegro. In conclusione, il programma illustra alcune tecniche utili per prevedere la domanda di mercato e il suo ruolo nella gestione dello stock. La didattica del programma è fortemente esperienziale e basata sulla discussione di casi aziendali e di simulazioni, per facilitare il trasferimento dei modelli appresi alle concrete realtà aziendali.

### Informazioni

#### Durata

3 giorni  
dal 26 al 28 settembre 2012

#### Quota di partecipazione

€ 2.500 + IVA

#### Coordinamento

Giuseppe Stabilini  
email: giuseppe.stabilini@sdabocconi.it

## Supply Chain Management

Formare competenze professionali in grado di integrare i processi a livello intra e inter-aziendale, adottare un'ottica interfunzionale nell'analisi e nella risoluzione dei problemi e comprendere l'impatto sui risultati economico-finanziari determinato dalle scelte compiute nel programma dell'azione manageriale.

### Destinatari

Il programma si rivolge a Supply Chain Manager e ai manager che operano nella funzione produzione o logistica che vogliono integrare le loro conoscenze tecniche con quelle manageriali.

### Contenuti

Il **primo modulo** *Strategia e Performance* illustra le scelte strategiche di fondo che interessano la gestione della supply chain (scelte di assetto, scelte di management e scelte organizzative) e affronta i principali aspetti di progettazione e implementazione di un sistema di monitoraggio delle prestazioni dei processi operativi aziendali.

Il **secondo modulo** *La collaborazione con fornitori e clienti* presenta modelli e strumenti per pianificare e gestire la propria catena di fornitura, partendo dalla gestione della domanda fino alla programmazione della distribuzione.

Il **terzo modulo** *La pianificazione e la gestione della produzione* analizza gli approcci organizzativi e le prassi che possono condurre a un'efficiente gestione dei processi produttivi, di pianificazione e di approvvigionamento.

### Informazioni

#### Durata

9 giorni su 3 moduli

*I modulo:* dal 28 al 30 marzo 2012

*II modulo:* dal 4 al 6 giugno 2012

*III modulo:* dal 10 al 12 settembre 2012

#### Quota di partecipazione

€ 5.200 + IVA

#### Coordinamento

Vittoria Veronesi  
email: vittoria.veronesi@sdabocconi.it

# PERCORSO FORMATIVO PROCUREMENT MANAGER



I Percorsi Formativi sono un insieme preordinato di programmi che consentono uno sviluppo strutturato della propria professionalità.

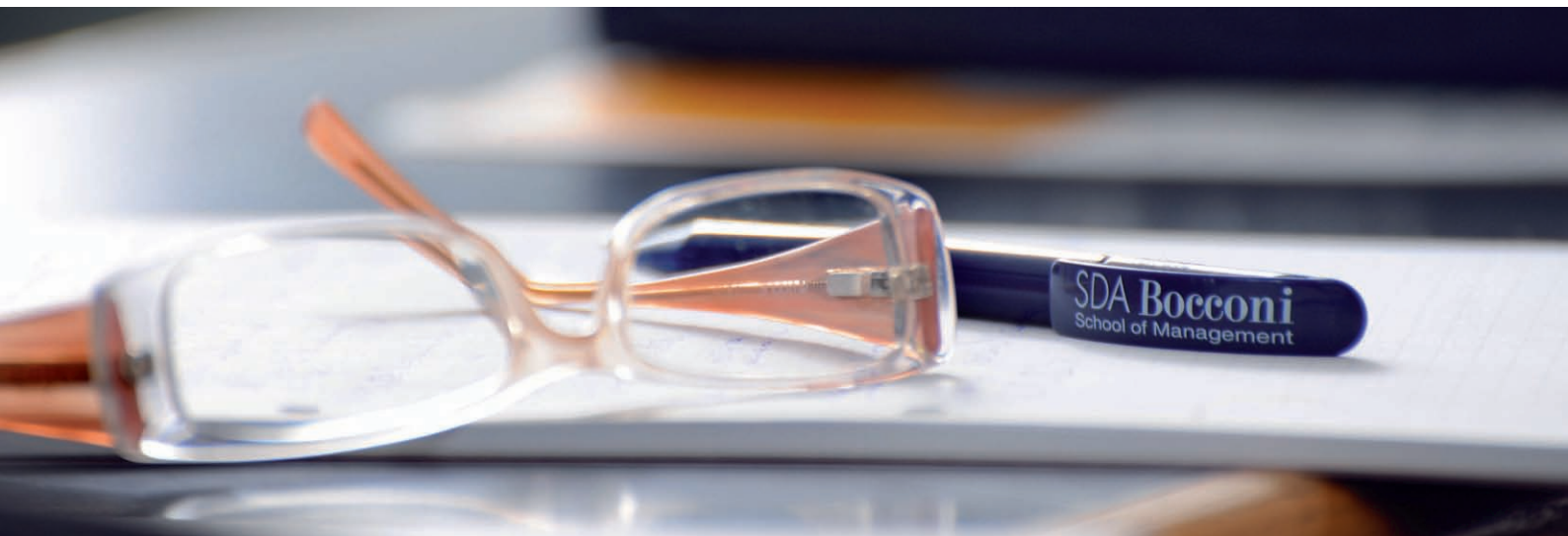
Oltre che nei contenuti, il valore dei Percorsi risiede anche nelle loro modalità di svolgimento. Gli intervalli tra una tappa e l'altra, infatti, permettono ai partecipanti di assimilare gradualmente quanto appreso in aula.

I partecipanti godono di numerose agevolazioni e al termine del percorso ricevono un attestato.

<b>PERCORSO PROCUREMENT MANAGER</b>	<b>DURATA</b>
GOVERNARE LE POLITICHE DI FORNITURA	5 giorni
SCEGLIERE I FORNITORI E GESTIRE I PROCESSI DI ACQUISTO	5 giorni
NEGOZIARE CON I FORNITORI E STIPULARE UN CONTRATTO D'ACQUISTO	5 giorni

*Per ricevere l'attestato è necessario frequentare tutti i Programmi di Formazione del Percorso nell'arco di 24 mesi.*

*Per maggiori informazioni: [www.sdabocconi.it/procurement](http://www.sdabocconi.it/procurement)*



UN INSIEME PREORDINATO DI INIZIATIVE DI FORMAZIONE  
PER CONSENTIRE UNO SVILUPPO STRUTTURATO DELLE PROFESSIONALITÀ.

**N.B.** I programmi che compongono i Percorsi Formativi devono essere frequentati per intero e nell'arco di due anni.

L'articolazione dei Percorsi Formativi potrebbe subire variazioni. Sono previste agevolazioni per i partecipanti ai Percorsi Formativi.



Parte integrante dell'offerta formativa di SDA Bocconi School of Management sono i Programmi su Misura, cioè quei corsi personalizzati e costituiti ad hoc per le aziende in base alle loro esigenze individuali.

Proprio come un impeccabile abito sartoriale, un corso su misura SDA Bocconi è:

- n unico, nella forma e nelle misure, segue il perimetro di un'organizzazione complessa come un vestito accompagna il profilo della persona;
- n prezioso, nella ricercatezza della stoffa - i contenuti - ma anche nella raffinatezza della lavorazione e nella cura del dettaglio - la formula di apprendimento;
- n calza a pennello perché le prove attente e ripetute - l'attività di co-progettazione con l'impresa - portano a un risultato di perfetta vestibilità;
- n nuovo, mai visto prima, perché le stoffe sono frutto di una ricerca approfondita e di un mix attento di tradizione e utilizzo di nuove tecnologie. Allo stesso modo SDA Bocconi combina efficacemente conoscenze consolidate e nuove frontiere tecnologiche, grazie al proprio LearningLAB, il laboratorio per il design e la diffusione delle più moderne tecnologie di apprendimento;
- n comunque classico e rigoroso, disegnato e creato com'è da mani sapienti ed esperte.

L'abito su misura va oltre le mode: la Formazione su Misura di SDA Bocconi ha un valore per l'individuo e le aziende che produce risultati tangibili e duraturi nel tempo. Come un prodotto sartoriale di ottima qualità, infatti, è sempre attuale.

## Come si realizza il progetto: collaborazione coinvolgente

Un progetto su misura realizzato in collaborazione con SDA Bocconi School of Management è un servizio esclusivo che prende forma attraverso un'interazione continua e costruttiva tra la Scuola e l'impresa committente. Le fasi attraverso le quali si snodano il design e la realizzazione del progetto sono:

- n la rilevazione preliminare: l'avvio del dialogo con il cliente per definire e valutare le necessità e le opportunità che motivano un intervento formativo ad hoc;
- n l'analisi dei bisogni: lo studio approfondito della realtà aziendale, per esaminare l'organizzazione, i modelli manageriali e gestionali esistenti, il target e comprendere i "desiderata" di innovazione e sviluppo;
- n dal bisogno al progetto: l'individuazione degli obiettivi, la definizione dei contenuti e della sequenza didattica, la scelta delle metodologie di apprendimento, di tempi e luoghi, la preparazione dei materiali;
- n dal progetto al programma: la comunicazione interna, l'erogazione, il controllo puntuale dell'andamento del programma durante il suo svolgimento;
- n la valutazione dei risultati: la verifica dell'efficacia del percorso di apprendimento sui partecipanti e la condivisione delle informazioni raccolte ed elaborate durante il programma.

### Per informazioni sulle iniziative di formazione su misura:

Divisione Formazione Manageriale  
su Misura Imprese

Tel. +39 02 5836.6916 - 6911 - 6918 - 6887 - 6848

email: [commesse.impreses@sdabocconi.it](mailto:commesse.impreses@sdabocconi.it)

## SU MISURA PER LA TUA AZIENDA. EMPOWER YOUR CORPORATE VISION.



Nata 22 anni fa e recentemente intitolata al Prof. Claudio Dematté, la Divisione Ricerche di SDA Bocconi School of Management ha da sempre testimoniato come l'azione e le decisioni manageriali si debbano basare su un rigoroso e articolato sistema di conoscenze.

Per questo, l'approccio della Divisione allo studio dei problemi e delle tendenze del Management adotta una prospettiva che abbraccia numerose discipline: la strategia, la finanza delle imprese e dei mercati, l'organizzazione e la gestione del personale, il marketing e la distribuzione, la gestione e l'innovazione delle tecnologie di produzione e dell'informazione, il controllo e l'amministrazione aziendale.

Grazie al background e alle esperienze del proprio team di ricercatori e docenti, la Divisione Ricerche è oggi un Centro di Interesse Strategico riconosciuto dall'Università Bocconi e un'eccellenza unica in Italia capace di competere con i gruppi di ricerca delle più grandi Business School internazionali.

Se essere un centro riconosciuto dalla comunità scientifica nazionale e internazionale è dunque il primo obiettivo della Divisione, il secondo è quello di rappresentare un punto di riferimento imprescindibile per manager, imprese e istituzioni interessate all'aggiornamento e all'approfondimento dei temi del management.

Per tener fede a entrambi gli impegni, la Divisione è focalizzata su tre tipologie di studi:

- n Ricerche Mirate.
- n Ricerche Accademiche.
- n Osservatori.

## ANALIZZA. INTERPRETA. RICERCA. EMPOWER YOUR KNOWLEDGE.

Le **Ricerche Mirate** sono la risposta a imprese, enti e istituzioni che vogliono:

- a) disporre di conoscenze ad hoc per supportare le strategie, le decisioni, le politiche funzionali, i progetti innovativi e i cambiamenti;
- b) sviluppare, aggiornare e innovare le conoscenze, le prassi e i processi, anche in ambiti funzionali e settoriali specifici, attraverso la committenza di studi destinati a essere diffusi tramite pubblicazioni, convegni, workshop;
- c) condividere una piattaforma di conoscenze con un insieme selezionato di soggetti attraverso la committenza di ricerche che abbiano per oggetto tematiche che caratterizzano specifici settori, aree geografiche o funzioni.

Le **Ricerche Accademiche**, cioè studi avanzati e multidisciplinari articolati in due grandi aree:

- n **Ricerca di Base** che alimenta progetti ad alta visibilità e in linea con i più alti standard internazionali. Grazie a questa tipologia di ricerca, i cui risultati sono pubblicati su riviste di primo piano nella letteratura di riferimento, SDA Bocconi si accredita come centro riconosciuto a livello internazionale nello sviluppo di nuove conoscenze nel campo del management.
- n **Ricerca Applicata**, incentrata su progetti a diretto impatto sulle prassi gestionali e manageriali delle imprese.

Con particolare riferimento alla Unit Produzione e Tecnologia le aree di ricerca concernono i temi della gestione delle operations, dell'innovazione, della logistica e del supply chain management. Nello specifico, i nostri più recenti progetti di ricerca hanno riguardato:

- n gli approfondimenti settoriali, in particolare l'evoluzione delle logiche di supply chain management nei settori agro-alimentare, farmaceutico e fashion & luxury goods;
- n la prospettiva internazionale, come ad esempio le dinamiche tra parent company e subsidiaries nello sviluppo di partnership e alleanze tecnologiche;
- n i progetti di benchmarking competitivi e intersettoriali;
- n l'avviamento di nuovi filoni di ricerca, ad esempio nell'ambito della cosiddetta service industrialization;
- n gli studi comparativi e replicativi di modelli e teorie già applicate all'estero, come la Theory of Constraints.

Gli **Osservatori** della Divisione Ricerche 'Claudio Dematté' sono i laboratori di sviluppo e condivisione della conoscenza su temi legati:

- n alle aree in cui la Scuola opera: Amministrazione, Finanza, Revisione e Controllo, Organizzazione e Personale, Finanza e Private Equity, Information & Communication Technology, Business Intelligence, Marketing & Retailing, Logistica, Operations e Produzione;
- n alle principali industry di riferimento tra cui Banche, Assicurazioni, Real Estate, Pubblica Amministrazione, Fashion & Luxury;
- n a temi di attualità come ad esempio il Diversity Management.

Tra gli obiettivi degli Osservatori, fondamentale è la diffusione dei risultati delle ricerche tramite Rapporti di Ricerca, pubblicazioni ed eventi riservati ai partner o aperti al pubblico.

#### **Per informazioni sulle iniziative di Ricerca:**

**Divisione Ricerche 'Claudio Dematté'**

Dania Faccio

Tel. +39 02 5836.6852

email: [dania.faccio@sdabocconi.it](mailto:dania.faccio@sdabocconi.it)

**Annarita Di Bitonto**

Tel. +39 02 5836.6801

email: [annarita.dibitonto@sdabocconi.it](mailto:annarita.dibitonto@sdabocconi.it)



## Il Club Produzione e Tecnologia

Il Club Produzione e Tecnologia è nato nel 1996 per offrire la possibilità di un contatto continuo ed efficace tra la Unit Produzione e Tecnologia e i partecipanti alle sue iniziative di formazione.

La mission del Club è quella di creare un network tra imprenditori e manager interessati a “mettersi in discussione” e condividere le loro esperienze alla ricerca di soluzioni pratiche innovative nella gestione delle imprese.

Il Club rappresenta un’occasione di approfondimento delle tematiche oggetto di studio della Unit e contribuisce all’arricchimento dei contenuti trasmessi in aula.

Diventare Socio del Club significa:

- n partecipare a Worskshop gratuiti focalizzati su temi particolarmente rilevanti per la Community. Sul sito del Club è sempre presente la programmazione degli eventi [www.sdabocconi.it/clubpt](http://www.sdabocconi.it/clubpt)
- n ricevere la newsletter trimestrale Teo News. Attraverso la quale il Club diffonde conoscenza aggiornata di contenuti e persone con articoli, interviste, dibattiti e recensioni;
- n accedere al TeO Blog. TeO è il blog della Unit Produzione e tecnologia, il ritrovo virtuale del Club in cui confrontarsi sui temi più attuali delle operations e dell’innovazione;
- n partecipare ai progetti di ricerca e ad osservatori organizzati dalla Unit Produzione e Tecnologia.

## TeO, il Blog Tecnologia & Operations

TeO è il blog di SDA Bocconi School of Management dedicato alla gestione della Tecnologia, dell’Innovazione, delle Operations e della Supply Chain. TeO è un progetto “culturale”, un diario virtuale con cui vogliamo dare seguito e voce agli stimoli che quotidianamente ci inducono a riflettere sui nostri temi di management e confrontarci con la comunità dei professionisti e manager.

[www.sdabocconi.it/blogteo](http://www.sdabocconi.it/blogteo)

### Informazioni

L’iscrizione al Club è gratuita

**Luisella Lauro**

**Segreteria Unit Produzione e Tecnologia**

Tel. +39 02 5836.6853

email: [luisella.lauro@sdabocconi.it](mailto:luisella.lauro@sdabocconi.it)

**Il coordinatore del Club Produzione e Tecnologia**

**è il prof. Marco Bettucci**

email: [marco.bettucci@sdabocconi.it](mailto:marco.bettucci@sdabocconi.it)

# FACULTY

SDA Bocconi School of Management ha un corpo docente ampio, costantemente impegnato nello sviluppo della ricerca e delle attività di formazione. Nella faculty convergono professionalità con profili ed esperienze differenti: docenti interni, collaboratori esterni e docenti stranieri provenienti da prestigiose Business School di tutto il mondo.

La composita estrazione del gruppo dei docenti - accademica e professionale - ha permesso lo sviluppo e il consolidamento di conoscenze ed esperienze in grado di coniugare concettualizzazione teorica e applicazione concreta in azienda.



L'ELENCO COMPLETO DEI MEMBRI DELLA FACULTY E DELLE LORO PIÙ RECENTI PUBBLICAZIONI SI TROVA SUL SITO:  
[WWW.SDABOCCONI.IT/FACULTY](http://WWW.SDABOCCONI.IT/FACULTY)  
[WWW.SDABOCCONI.IT/TEOFACULTY](http://WWW.SDABOCCONI.IT/TEOFACULTY)

# SINTESI DEI PROGRAMMI DI FORMAZIONE

	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
<b>Gestione degli Acquisti</b>												
GOVERNARE LE POLITICHE DI FORNITURA 5 giorni, 19-23 mar			✓									
SCEGLIERE I FORNITORI E GESTIRE I PROCESSI DI ACQUISTO 5 giorni, 11-15 giu						✓						
NEGOZIARE CON I FORNITORI E STIPULARE UN CONTRATTO D'ACQUISTO 5 giorni, 26-30 nov											✓	
<b>Gestione dell'Innovazione</b>												
EXECUTIVE PROGRAM IN INNOVATION E TECHNOLOGY MANAGEMENT 9 giorni su 3 moduli, I mod. 18-20 giu, II mod. 24-26 set, III mod. 22-24 ott						✓			✓	✓		
<b>Gestione delle Operations</b>												
EXECUTIVE PROGRAM IN OPERATIONS E MANUFACTURING MANAGEMENT 9 giorni su 3 moduli, I mod. 26-28 mar, II mod. 7-9 mag, III mod. 25-27 giu			✓		✓	✓						
<b>Gestione della Supply Chain</b>												
STOCK MANAGEMENT NELLE AZIENDE COMMERCIALI 3 giorni, 26-28 set									✓			
SUPPLY CHAIN MANAGEMENT 9 giorni su 3 moduli, I mod. 28-30 mar, II mod. 4-6 giu, III mod. 10-12 set			✓			✓			✓			

**N.B.**

Le informazioni e i dati qui contenuti sono aggiornati al momento della stampa e possono subire cambiamenti.  
Tutti i prezzi sono da considerarsi escluso IVA.

# SDA BOCCONI E DINTORNI: INFORMAZIONI UTILI

## Come raggiungerci

### Dall'Aeroporto di Linate

Autobus 73.

### Dall'Aeroporto di Malpensa

Servizio Malpensa Shuttle fino alla fermata Stazione Centrale, Metropolitana 3 (linea gialla) direzione S. Donato, fermata Porta Romana, tram 9.

Servizio Malpensa Express fino alla Stazione Cadorna, Metropolitana 2 (linea verde) direzione Famagosta, fermata Porta Genova, tram 9.

### Dalla Stazione Centrale F.S.

Metropolitana 3 (linea gialla) direzione S. Donato, fermata Porta Romana, tram 9.

### Dalle autostrade

Tangenziale Ovest Milano, uscita Viale Liguria.

## Parcheggio

SDA Bocconi dispone di un parcheggio per auto a pagamento, TREVIPARK, in via Bocconi 8.

Per prenotazioni e abbonamenti online si prega di consultare il sito [www.parkingonline.it](http://www.parkingonline.it)

In alternativa, è possibile pagare il parcheggio tramite Fast Pay, carta di credito oppure acquistando la tessera prepagata presso il Bar Bocconi o il distributore posto all'entrata del parcheggio.

## Ospitalità alberghiera

Tramite l'Agenzia Seneca è disponibile gratuitamente un servizio di prenotazione alberghiera con tariffe e condizioni di particolare favore riservate a chi prenota almeno 15 giorni prima della data di inizio del corso. Oltre tale termine, l'Agenzia farà quanto possibile per trovare le soluzioni più adeguate e convenienti.

Per le prenotazioni, telefonare al numero 199.199.650



# DIVENTARE UN PARTECIPANTE SDA BOCCONI

## Orientamento

Per informazioni sui programmi di formazione e sui percorsi formativi in gestione dell'innovazione, delle operations e della supply chain:

**Erica Pizzelli**

Executive Education Open Programs Division

tel: +39 02 5836.6825

email: [info.pizzelli@sdabocconi.it](mailto:info.pizzelli@sdabocconi.it)

## Procedura d'iscrizione

Le iscrizioni sono a numero programmato. Pertanto, si consiglia di effettuare una preiscrizione telefonicamente o online. La priorità sarà determinata sulla base della data di ricezione della scheda d'iscrizione al programma compilata in ogni sua parte, sottoscritta e inviata a:

**SDA Bocconi School of Management**  
Executive Education Open Programs Division  
Via Bocconi, 8 - 20136 Milano

La segreteria provvederà a inviare conferma dell'avvenuta iscrizione via fax o per email.

La quota deve essere versata all'atto dell'iscrizione scegliendo una delle seguenti modalità di pagamento:

- n assegno bancario non trasferibile o circolare intestato a Università Commerciale L. Bocconi;
- n bonifico bancario, secondo le indicazioni descritte sulla richiesta di iscrizione;
- n carta di credito

## Segreteria

Mattino: 9.00 - 13.00

Pomeriggio: 14.00 - 17.30

Micaela Valli

tel. +39 02 5836.6802 - fax +39 02 5836.6833-6892

email: [corso.valli@sdabocconi.it](mailto:corso.valli@sdabocconi.it)

## Attestato

Al termine di tutti i programmi è previsto il rilascio di un attestato di formazione.

La partecipazione ai percorsi prevede il rilascio di un attestato di percorso.

## Agevolazioni

Le agevolazioni indicate non sono cumulabili e sono valide salvo eventuali comunicazioni sui depliant e sulle web page dei singoli programmi di formazione e/o percorsi formativi:

- n Nel caso di almeno 3 partecipanti della stessa azienda allo stesso Programma, si garantisce un'agevolazione del 20% per ciascuna quota di iscrizione (per esempio: 3 iscritti, 20% su ognuna delle 3 quote). L'agevolazione è valida anche su edizioni diverse dello stesso Programma purché tenute nel medesimo anno solare. La richiesta di agevolazione deve essere formalizzata entro la data di inizio del Programma.
- n Alcuni Programmi di Formazione rientrano in Percorsi Formativi. Nel caso di iscrizione ad un Percorso e fatturazione immediata del totale con relativo pagamento anticipato, è prevista un'agevolazione del 15% sull'importo complessivo. È possibile richiedere un'agevolazione anche a posteriori, se il Percorso è stato completato in un arco di tempo non superiore ad un biennio solare. In questo caso, l'agevolazione prevista è del 10% del totale, a valere sull'ultimo Programma effettuato. Tuttavia, il valore complessivo dell'agevolazione non potrà comunque essere superiore a quello dell'ultimo Programma seguito.

# SDA Bocconi School of Management



SDA Bocconi School of Management è nata nel 1971 dall'Università Bocconi per essere una scuola di cultura manageriale d'eccellenza e con una forte internazionalizzazione. Leader in Italia, è presente in tutti i principali ranking internazionali (*Financial Times*, *Bloomberg Businessweek*, *The Economist*, *Forbes*).

È tuttora l'osmosi fondamentale tra ricerca, didattica, mondo delle imprese e delle istituzioni a rendere SDA Bocconi capace di creare valore e diffondere valori, continuamente e a contatto con la realtà.

Corsi executive, custom programs, programmi MBA e Master, ricerche su commessa sono le sue attività per la crescita degli individui, l'innovazione delle Imprese e delle Istituzioni, l'evoluzione dei patrimoni di conoscenza.

## ACCREDITATIONS



European Quality Improvement System



Association of MBAs  
MBA provision accredited



Quality Management System  
Certification ISO 9001:2008  
Financed Projects  
Service Centre



The Italian Association for  
Management Education  
Development  
Full-Time MBA accredited



European Association  
for Public Administration  
Accreditation  
MPM program accredited



Royal Institution of  
Chartered Surveyors  
MRE program accredited

## MEMBERSHIPS



European Foundation for  
Management Development



Association to Advance  
Collegiate Schools of Business



The Academy  
of Business in Society



European Corporate  
Governance Institute



Partnership in  
International Management



Community of European  
Management Schools and  
International Companies



The Italian Association for  
Management Education Development



Global Business School Network

## RANKINGS

Financial Times  
Bloomberg Businessweek  
Wall Street Journal  
The Economist - Which MBA?  
Forbes  
Espansione  
América Economía

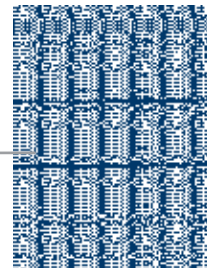
## SDA Bocconi School of Management

via Bocconi 8 - 20136 Milano, Italy | tel +39 02 5836 6605-6606 | email: info@sdabocconi.it | www.sdabocconi.it

Follow SDA Bocconi on:



## Gestione degli acquisti, dell'innovazione, delle operations e della supply chain 2012



**Titolo Programma** \_\_\_\_\_

### DATI DEL PARTECIPANTE

Cognome \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

Data e luogo di nascita (Città-Stato) (**obbligatorio**) \_\_\_\_\_

Nazionalità \_\_\_\_\_ Titolo di studio \_\_\_\_\_

email \_\_\_\_\_

Codice Fiscale (**obbligatorio solo per i residenti in Italia**) \_\_\_\_\_

Posizione ricoperta \_\_\_\_\_

### Qualifica contrattuale

- Impiegato
- Quadro
- Dirigente
- Imprenditore
- Funzionario
- Libero professionista

### Area di appartenenza

- Acquisti/Logistica
- Amministrazione e controllo
- Direzione generale
- Finanza
- Formazione
- Information Technology
- Marketing/Vendite
- Personale e organizzazione
- Produzione/Tecnologia
- Ricerca e sviluppo
- Strategia
- Altro \_\_\_\_\_

### DATI SEDE LEGALE (intestazione fattura)

Ragione Sociale \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_

Codice Fiscale (indicare anche se uguale a Partita IVA) \_\_\_\_\_

### La fattura dovrà essere inviata a:

Sede legale \_\_\_\_\_  
Ufficio/servizio \_\_\_\_\_

Altro indirizzo \_\_\_\_\_

### SEDE OPERATIVA DEL PARTECIPANTE (compilare solo se diversa dalla sede legale)

Ragione sociale \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

### Persona da contattare per conferma iscrizione/comunicazioni varie

Cognome e Nome \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

email \_\_\_\_\_

